

## أوراق عمل مجمع الفرقان غير مجانية تحضيرية لاختبار منتصف الفصل



### تم تحميل هذا الملف من موقع المناهج القطرية

موقع المناهج ⇨ المناهج القطرية ⇨ الصف الثامن ⇨ علوم الحاسب ⇨ الفصل الثاني ⇨ ملفات متنوعة ⇨ الملف

تاريخ إضافة الملف على موقع المناهج: 2026-03-15 22:46:58

ملفات اكتب للمعلم اكتب للطالب | اختبارات الكترونية | اختبارات | حلول | عروض بوربوينت | أوراق عمل  
منهج انجليزي | ملخصات وتقارير | مذكرات وبنوك | الامتحان النهائي للمدرس

المزيد من مادة  
علوم الحاسب:

إعداد: مجمع الفرقان

### التواصل الاجتماعي بحسب الصف الثامن



صفحة المناهج  
القطرية على  
فيسبوك

الرياضيات

اللغة الانجليزية

اللغة العربية

التربية الاسلامية

المواد على تلغرام

### المزيد من الملفات بحسب الصف الثامن والمادة علوم الحاسب في الفصل الثاني

أوراق عمل نهاية الفصل في البرمجة دورة حياة النظام والذكاء الاصطناعي مع الإجابة النموذجية

1

أوراق عمل نهاية الفصل في البرمجة دورة حياة النظام والذكاء الاصطناعي

2

أوراق عمل نهاية الفصل في الذكاء الاصطناعي والتعلم الآلي والبرمجة التشاركية ودورة حياة النظام ومهام فريق العمل  
البرمجي مع الإجابة النموذجية

3

أوراق عمل نهاية الفصل في الذكاء الاصطناعي والتعلم الآلي والبرمجة التشاركية ودورة حياة النظام ومهام فريق العمل  
البرمجي

4

أوراق عمل الأندلس منتصف الفصل غير مجانية

5

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| السؤال رقم ( 1 )   |                                 |
| يطلق مصطلح النفايات الالكترونية على الأجهزة التي تلوث البيئة |                                 |
| <input type="checkbox"/> A. صحيح                             | <input type="checkbox"/> B. خطأ |

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| السؤال رقم ( 2 )   |                                |
| الطرائق الثلاث الأساسية لتقليل النفايات الإلكترونية هي ( خفض الاستهلاك - إعادة الاستخدام - إعادة التدوير ) |                                |
| <input type="checkbox"/> A صحيح  | <input type="checkbox"/> B خطأ |

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| السؤال رقم ( 3 )  |                                |
| لتقليل النفايات الإلكترونية يجب أن تلقي جهازك القديم عند شرائك لجهاز جديد |                                |
| <input type="checkbox"/> A صحيح   | <input type="checkbox"/> B خطأ |

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| السؤال رقم ( 4 )  |                                |
| يمكنك إعادة استخدام الجهاز القديم أو بعض اجزائه عن طريق بيعه أو التبرع به |                                |
| <input type="checkbox"/> A صحيح   | <input type="checkbox"/> B خطأ |

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| السؤال رقم ( 5 )   |                                |
| ليس من الآمن إعادة استخدام القرص الصلب القديم كقرص خارجي |                                |
| <input type="checkbox"/> A صحيح                          | <input type="checkbox"/> B خطأ |

|  |  |
|--|--|
| السؤال رقم   |  |
| لحماية العين من المشاكل المتعلقة بالاستخدام المفرط للحاسوب ..... |  |
| <input type="checkbox"/> A. يجب أن تكون الشاشة قريبة من وجهك     | <input type="checkbox"/> B. يجب خفض سطوع وإضاءة الشاشة |
| <input type="checkbox"/> C. يجب أن تعكس الشاشة إضاءة النوافذ     | <input type="checkbox"/> D. استخدام كرسي مناسب         |

|   |   |
|---|---|
| السؤال رقم  |   |
| من إصابات المعصم نتيجة الاستخدام المفرط للفأرة          |   |
| <input type="checkbox"/> A. ألم وتورم وتصلب المفاصل     | <input type="checkbox"/> B. على الفأرة أن تكون قريبة قدر الإمكان من لوحة المفاتيح |
| <input type="checkbox"/> C. قم بالكتابة بشكل خفيف ولطيف | <input type="checkbox"/> D. خذ استراحة كل ساعتين                                  |

|   |   |
|---|---|
| السؤال رقم  |   |
| من التأثيرات النفسية نتيجة الاستخدام المفرط للحاسوب ..... |   |
| <input type="checkbox"/> A. آلام الظهر                    | <input type="checkbox"/> B. آلام الرقبة           |
| <input type="checkbox"/> C. العزلة الاجتماعية             | <input type="checkbox"/> D. الارق - التوتر العصبي |

|  |   |
|--|---|
| السؤال رقم   |   |
| من التأثيرات الاجتماعية نتيجة الاستخدام المفرط للحاسوب ..... |   |
| <input type="checkbox"/> A. آلام الظهر                       | <input type="checkbox"/> B. آلام الرقبة |
| <input type="checkbox"/> C. العزلة الاجتماعية                | <input type="checkbox"/> D. الصداع      |

اذكر ثلاثة طرق من طرائق لتقليل النفايات الإلكترونية (3R)

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

السؤال رقم ( 1 )

اذكر تعريف النفايات الإلكترونية

|  |
|--|
|  |
|--|

السؤال رقم ( 1 )

اذكر المشاكل التي قد تتعرض لها اليد أو الذراع بسبب الإفراط في استخدام الحاسوب

|  |
|--|
|  |
|--|

|  |
|--|
|  |
|--|

|  |
|--|
|  |
|--|

السؤال رقم ( )

اذكر المشاكل الصحية التي تحدث للعين عند الاستخدام المفرط للحاسوب

|  |
|--|
|  |
|--|

|  |
|--|
|  |
|--|

|  |
|--|
|  |
|--|

السؤال رقم ( )

اذكر كيفية الحماية من إجهاد العين عند استخدام الحاسوب

|  |
|--|
|  |
|--|

|  |
|--|
|  |
|--|

|  |
|--|
|  |
|--|

|  |
|--|
|  |
|--|

## السؤال الثالث:

السؤال رقم ( )

اذكر طرائق إعادة استخدام الأجهزة القديمة وأمثلة عليها




السؤال رقم ( )

اشرح الآثار النفسية السلبية الناتجة عن الاستخدام المفرط لأجهزة الحاسوب

السؤال رقم ( 4 )

وضح طرق الحماية من المشاكل الصحية المتعلقة بطريقة الجلوس غير الصحيحة :

## صل الأدوات الآتية بالوظيفة المناسبة لها:

تطبيق الحدود على الخلايا

تطبيق تنسيق نسبة مئوية

تغيير لون تعبئة الخلايا



2

ضع علامة ✓ أمام العبارة الصحيحة وعلامة ✗ أمام العبارة الخاطئة، ثم صحح العبارات الخاطئة. استخدم حاسوبك عند الحاجة للتحقق من إجابتك.

1. لتطبيق التنسيق الشرطي على الخلايا يجب تحديدها أولاً.
2. في التنسيق الشرطي يمكننا فقط التعديل على لون الخلية.
3. عملية تطبيق تنسيق النسبة المئوية على خلية يعدل قيمتها.
4. لا يوجد تنسيق للعملة الأجنبية في برنامج Microsoft Excel.
5. في برنامج Microsoft Excel لا يمكننا زيادة أو تقليل الأماكن العشرية.

1

ما هي العوامل الرئيسية التي علينا أخذها بعين الاعتبار لشراء الحاسوب حدد الصندوق الصحيح بإشارة ✓

✓ الجودة  
✓ التصميم  
✓ خدمات ما بعد البيع  
✓ بلد المنشأ

✓ شهرة العلامة التجارية  
✓ السعر  
✓ بلد المنشأ  
✓ مستخدمي الحاسوب

✓ الجودة  
✓ السعر  
✓ خدمات ما بعد البيع  
✓ مستخدمي الحاسوب

✓ الجودة  
✓ السعر  
✓ لون الجهاز  
✓ مستخدمي الحاسوب

6



حدد نوع المخططات البيانية أدناه بوضعك علامة ✓ أمام النوع الصحيح.

Histogram  
(مدرج تكراري)

3D Bar  
(أشرطة ثلاثية الأبعاد)

Scatter  
(مبعثر)

Area  
(مساحي)

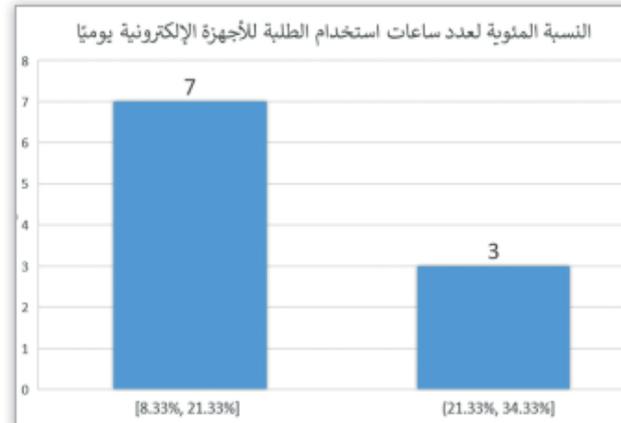
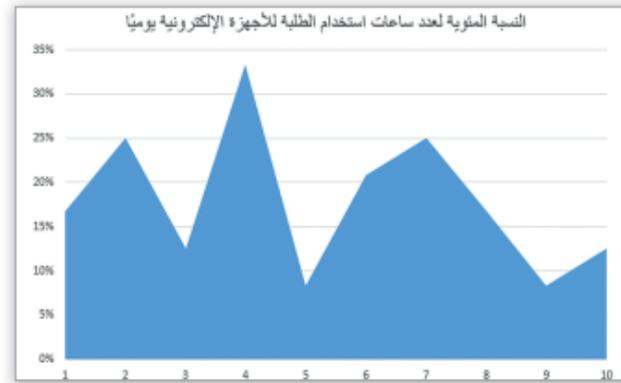
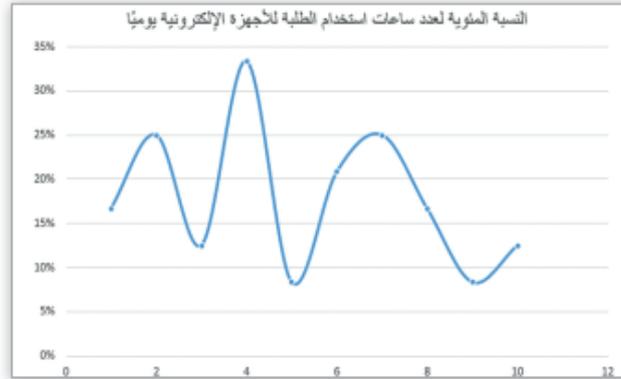
Pie  
(دائري)

3D Column  
(أعمدة ثلاثية الأبعاد)

Treemap  
(هيكلية)

Histogram  
(مدرج تكراري)

2D Column  
(أعمدة ثنائية الأبعاد)



## مستخدمي الحاسوب

يوجد عدة تصنيفات لمستخدمي الحاسوب مما يتطلب مواصفات خاصة للأجهزة التي يستخدمها كل نوع من أنواع المستخدمين وفقاً لاحتياجاته، نستعرض هنا بعض الأمثلة:

### مستخدم عادي (Simple User)

المهام التي يقوم بها: استخدام البرامج الأساسية للحاسوب مثل برامج حزمة Microsoft للكتابة أو العروض التقديمية، إنشاء مجلدات، تصفح الإنترنت والبريد الإلكتروني.  
الحاسوب المناسب: حاسوب مكتبي أو محمول بقدرات اعتيادية دون مواصفات خاصة.



مستخدم عادي

### رجل أعمال (Businessman)

المهام التي يقوم بها: يتواجد رجل الأعمال خارج المكتب بشكل كبير، لذا يحتاج حاسوباً خفيفاً ومحمولاً. يقوم رجل الأعمال باستخدام برامج متقدمة وينشئ المستندات ويتواصل مع الزملاء أو العملاء بكثرة.  
الحاسوب المناسب: إن حاسوباً محمولاً ببطارية تدوم طويلاً هو ضروري لهذه الفئة من المستخدمين كما يفضل أن يكون وزن الحاسوب خفيفاً ليسهل التنقل به.



رجل أعمال

### مُصمم (Designer)



مصمم

المهام التي يقوم بها: المصمم هو مستخدم متقدم له متطلبات خاصة في الحاسوب، حيث يقوم بتشغيل مجموعة برامج تصميم إبداعية تحتاج إلى معالج قوي وذاكرة كبيرة، كما يحتاج إلى شاشة كبيرة. شاشة اللمس قد تكون مفيدة أيضاً.  
الحاسوب المناسب: يمكن للمصمم استخدام حاسوب محمول أو حاسوب مكتبي بمواصفات عالية.

### محترف ألعاب (Professional Gamer)



محترف ألعاب

المهام التي يقوم بها: محترف الألعاب هو مستخدم يحتاج للحاسوب لممارسة ألعاب الفيديو، لذا فهو بحاجة لحاسوب (ببطاقة فيديو) بإمكانات معالجة بيانات قوية وذاكرة كبيرة.  
الحاسوب المناسب: هو حاسوب مكتبي بشاشة كبيرة.