

تم تحميل هذا الملف من موقع المناهج القطرية



*للحصول على أوراق عمل لجميع الصفوف وجميع المواد اضغط هنا

<https://almanahj.com/qa>

* للحصول على أوراق عمل لجميع مواد المستوى الرابع اضغط هنا

<https://almanahj.com/qa/4>

* للحصول على جميع أوراق المستوى الرابع في مادة علوم الحاسب ولجميع الفصول, اضغط هنا

<https://almanahj.com/qa/4>

* للحصول على أوراق عمل لجميع مواد المستوى الرابع في مادة علوم الحاسب الخاصة بـ الفصل الأول اضغط هنا

<https://almanahj.com/qa/41>

* لتحميل كتب جميع المواد في جميع الفصول للمستوى الرابع اضغط هنا

<https://almanahj.com/qa/grade4>

للتحدث إلى بوت المناهج القطرية على تلغرام: اضغط هنا

https://t.me/qacourse_bot

حاسوب: رابع (ن ف 1) 20-21

تدريبات دعم وإثراء



1442 هـ & 20-21 م

خطط رفع كفاءة الطلاب

الاسم/ الصف/4-

((هذه التدريبات لا تغني عن الكتاب المدرسي))س 1 : ضع علامة (√) أمام العبارات الصحيحة وعلامة (×) أمام الخاطئة :-

1. - استخدام الحاسوب لساعات طويلة دون استراحة يؤدي إلى إجهاد العين ()
2. - الاستخدام المفرط للحاسوب والانتواء يؤدي إلى العزلة الاجتماعية ()
3. - يجب أن تتبع قاعدة 40 - 40 - 40 لحماية عينيك من شاشة الحاسوب ()
4. - يجب أن تكون إضاءة الغرفة أكثر سطوعاً من شاشة الحاسوب بثلاث مرات ()
5. - يجب العمل لفترات طويلة أثناء جلوسك على الحاسوب لإنجاز المهام ()

س 2 : ضع الكلمة المناسبة في الفراغ المناسب :

الميكروفون

Mp4

Mp3

الكاميرا الرقمية

❖ إمتداد ملف الفيديو هو _____

❖ جهاز يستخدم في التقاط الصور وتخزينها في الحاسوب _____

❖ إمتداد ملف الصوت هو _____

❖ لتسجيل الصوت نستخدم جهاز _____

س:3 ضع علامة (√) على الاستخدام الصحيح ، (×) على الاستخدام الخاطئ:-



س4 : أذكر اثنين من الإرشادات الصحية المتبعة عند استخدام الحاسوب .

1- _____

2- _____

س5 : أذكر وظيفة كل جهاز من أجهزة تسجيل الصوت وإلتقاط الصور والفيديو لتخزينها في الحاسوب .



حل تدريبات الكتاب



2

ضع علامة ✓ أو ✗ أسفل الاستخدام الصحيح والاستخدام الخاطئ في طريقة وضع اليد أثناء الطباعة.



ضع علامة ✓ بجانب الإستخدام الصحيح للأجهزة الذكية واللوحية
وعلمة ✗ بجانب الإستخدام الخاطيء لكل منهما.



تدريب الكتاب ص 75

1



ضع علامة ✓ أمام العبارة الصحيحة وعلامة ✗ أمام العبارة الخاطئة.

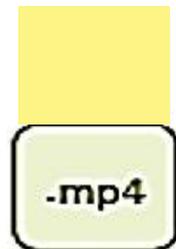
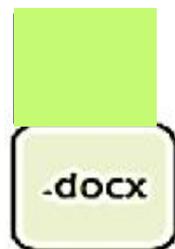
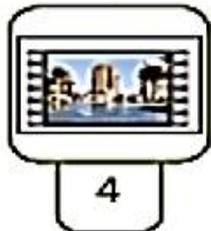
1. يمكننا طباعة المستندات باستخدام الماسح الضوئي.
2. لتوصيل الأجهزة بالحاسوب يمكننا استخدام وصلة USB.
3. يمكننا التقاط الصور ومقاطع الفيديو الرقمية باستخدام الكاميرا الرقمية.
4. يشغل ملف الفيديو عادةً مساحة أقل من المساحة التي يشغلها ملف الصورة على القرص الصلب للحاسوب.
5. يشير امتداد الملف إلى حجمه على وحدة التخزين.

نوعه

2



طابق الرموز التالية بالامتداد المناسب لكل منها وذلك بكتابة الرقم الصحيح في مربع الامتداد المناسب.



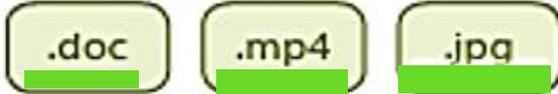
تدريب الكتاب ص 76

3



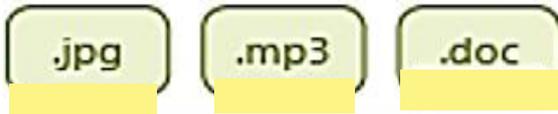
اختر الإجابة الصحيحة وتحقق من إجابتك باستخدام الحاسوب.

3. امتداد ملفات الصور هو:



4. امتداد الملف النصي الذي يحتوي على

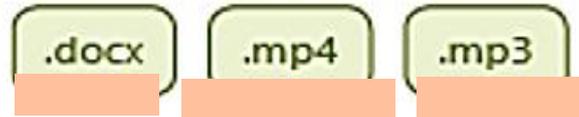
الصور هو:



1. امتداد الملف النصي هو:



2. امتداد ملف الفيديو هو:



4



طابق الوظائف التالية بصورة الجهاز المناسب لكل منها وذلك بكتابة الرقم الصحيح في مربع الصورة المناسبة.



1

جهاز التقاط يستخدم لالتقاط الصور ومقاطع الفيديو ومن ثم تخزينها كملفات وسائط متعددة في جهاز الحاسوب.



2

جهاز يستخدم لتسجيل المقاطع الصوتية.



3

جهاز التقاط يستخدم لادخال الصور والرسومات والوثائق إلى الحاسوب في شكل ملف رقمي.

تدريب الكتاب ص 77

اختر الإجابة الصحيحة.

1. نوع من الملفات يشغل عادة مساحة تخزينية كبيرة على جهاز الحاسوب.

< ملف الصور.

< ملف الصوت.

< ملف الفيديو.

< ملف النص.

2. امتداد الملف يساعد على:

< تحديد البرنامج اللازم لفتح هذا الملف.

< تحديد حجم الملف وسرعة الوصول إلى البيانات.

< تحديد ما إذا كان الملف يحتوي على فيروس.

< التعرف على من قام بإنشاء الملف.

3. المتخصصون الذين يستخدمون الملفات بامتدادات GIF و JPEG بشكل أساسي هم:

< قنيو الصوت.

< لاعبو الكرة.

< الممثلون.

< مصممو الجرافيك (الرسومات).