أوراق عمل الأندلس للبنين التحضيرية لاختبار منتصف الفصل مع الإجابة النموذجية





تم تحميل هذا الملف من موقع المناهج القطرية

موقع المناهج ← المناهج القطرية ← المستوى الرابع ← علوم الحاسب ← الفصل الأول ← ملفات متنوعة ← الملف

تاريخ إضافة الملف على موقع المناهج: 22-10-222 16:10:42

ملفات اكتب للمعلم اكتب للطالب ا اختبارات الكترونية ا اختبارات ا حلول ا عروض بوربوينت ا أوراق عمل منهج انجليزي ا ملخصات وتقارير ا مذكرات وبنوك ا الامتحان النهائي ا للمدرس المزيد من مادة علوم الحاسب:

إعداد: مدرسة الأندلس

التواصل الاجتماعي بحسب المستوى الرابع











صفحة المناهج القطرية على فيسببوك

الرياضيات

اللغة الانجليزية

اللغة العربية

التربية الاسلامية

المواد على تلغرام

المزيد من الملفات بحسب المستوى الرابع والمادة علوم الحاسب في الفصل الأول 1 أوراق عمل الأندلس للبنين التحضيرية لاختبار منتصف الفصل غير مجابة 2 إجابة أوراق عمل الفرقان منتصف الفصل 3 أوراق عمل مسيعيد لاختبار منتصف الفصل مع الإجابة النموذجية 4 أوراق عمل مسيعيد لاختبار منتصف الفصل غير مجابة 5 أوراق عمل مجمع الفرقان منتصف الفصل غير مجابة

أوراق العمل الإثرائية ـ مجابة منتصف الفصل الدراسي الأول للعام الأكاديمي 2025/2026



الحوسبة وتكنولوجيا المعلومات مجمع الأندلس التعليمي المرحلة الابتدائية

مادة الحوسبة وتكنولوجيا المعلومات الصف الرابع الابتدائي

***************************************	اسم الطالب
الرابع /	الصف والشعبت



السؤال الأول: اختر الإجابة الصحيحة:

1 – أي من البدائل التالية تعتبر من الإرشادات الصحية للعمل بشكل آمن أثناء إستخدام الحاسوب:

- A. جعل الإضاءة قوية.
- B. جعل القدمين مرتفعة عن الأرض.
- C. جعل الكرسى الخاص بك معتدلاً
- D. العمل بشكل متواصل بدون أخذ استراحة قصيرة.

2 - أي من البدائل التالية تعتبر من الإرشادات الصحية الواجب اتباعها أثناء الجلوس أمام جهاز الحاسوب:

- A. العمل بشكل متواصل بدون أخذ استراحة قصيرة.
 - B. ألا تقل المسافة على 20 سم.
- C. جعل المسافة بينك وبين الحاسوب على إمتداد ذراعيك.
 - D. أن تمتد المسافة على إمتداد بصرك

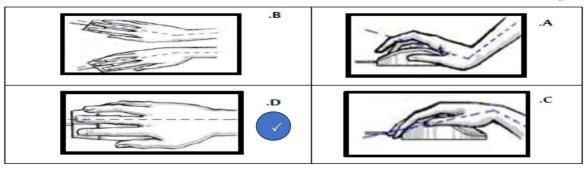
3- أي من البدائل التالية تعتبر من الإرشادات الصحية الواجب اتباعها أثناء الجلوس أمام جهاز الحاسوب

- A. العمل بشكل متواصل بدون أخذ استراحة قصيرة.
 - B. أخذ استراحة لمدة دقيقتين فقط.
- المكوث إلى ساعات طويلة جداً أمام جهاز الحاسوب.
 - D. أخذ استراحة قصيرة على فترات زمنية منتظمة.

4- الاستخدام الصحيح للحواسيب المحمولة.



5-الطريقة السليمة للامسك بالفأرة.



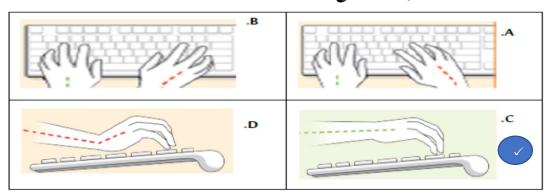
الحوسبة وتكنولوجيا المعلومات منتصف الفصل الأول

أوراق العمل الإثرائيت

العام الأكاديمي 2025/2026



6- الطريقة السليمة للكتابة على لوحة المفاتيح.



7 - ما هو الوضع الأمثل لمستوى الظهر عند استخدام الحواسيب المحمولة والأجهزة الذكية والأجهزة اللوحية

A. مستقيماً

- B. مائلاً.
- C. منحنياً .
- D. مرتفعاً

8 – أي من التالي يمكن أن يتأثر سلباً نتيجة الاستخدام المفرط للأجهزة اللوحية

- A. الرقبة فقط.
- B. الظهرفقط.
- C. الذراعين فقط.
- D. منطقة الرقبة وأعلى الظهر والذراعين والأكتاف.

9 - ما هي القاعدة المتبعة لحماية العنين عن استخدام جهاز الحاسوب:

- .30-30-30 .A
- . 10-10-10 .B
- .40-40-40 .C
- 20-20-20 .D

منتصف الفصل الأول

أوراق العمل الإثرائية الحوسبة وتكنولوجيا المعلومات

العام الأكاديمي 2025/2026



السؤال الثاني: [أ] أكمل الفراغات التالية من خلال الاستعانة بالكلمات من الصندوق أدناه:

تخطيط الوىب -تبوىب View-أزرار العرض -معتدلاً -القدمين – شاشة - إجهاد – قصيرة – القلق و التوتر - سطوعاً

- 1- من الإرشادات الصحية أثناء استخدام الحاسوب: التأكد من أن <mark>القدمين</mark> ترتكزان على الأرض.
- 2-من الإرشادات الصحية أثناء استخدام الحاسوب: أخذ استراحة قصيرة أثناء الجلوس على الحاسوب.
- 3-من الإرشادات الصحية أثناء استخدام الحاسوب: التأكد من أن شاشة الحاسوب على مستوى نظرك.
 - 4-استخدام الحاسوب لساعات طوبلة يمكن أن يُسبب لك القلق والتوتر
 - 5- تركيز العينين على شئ واحد من مسافة ثابتة يتسبب في **إجهاد** العينين.
 - 6- من الإرشادات الصحية أثناء استخدام الحاسوب: جعل الكرسي الخاص بك معتدلاً
 - 7- يجب أن تكون إضاءة الغرفة أكثر سطوعاً من شاشة الحاسوب.
 - 8- هناك طريقتان لتغيير طريقة عرض المستند.

الأولى تبويب View ، الثانية: أزرار العرض

9- تخطيط الوبب يعرض مستندك كصفحة ويب ويستخدم عندما تجهز نصاً مع صورة لنشرها على الإنترنت.

أوراق العمل الإثرائيت

العام الأكاديمي 2025/2026



<u>السؤال الثاني [ب] أكمل الجدول التالي بوضع الكلمات المناسبة في المكان المخصص</u>

العزلة الإجتماعية	قاعدة 20-20-20	الصرع	إجهاد العنين
-------------------	----------------	-------	--------------

الكلمة المناسبة	العبارة	ţ
العزلة الاجتماعية	أن يجلس الناس في مكان واحد ولا يتحدثون مع بعضهم لإنشغالهم بالأجهزة المحمولة .	1
الصرع	اللمعان الصادر من الشاشة ، والتغيير المستمر في الإضاء قد يسبب نوبات من حالات .	<u>2</u>
قاعدة 20-20-20	أن تُشيح بنظرك عن الشاشة كل 20 دقيقة لمدة 20 ثانية مع النظر بعيداً عن الشاشة لمسافة 20 قدماً من مكان جلوسك تسمى بـ	3
إجهاد العينين	تركيز العينين على شئ واحد ومن مسافة ثابتة يؤثر بشكل سلبي على عضلات العينين مما يؤدي إلى حدوث	4

السؤال الثالث: ضع علامة $(\sqrt{})$ أمام العبارات الصحيحة وعلامة (\times) أمام العبارة الخطأ:

- 1- استخدام الحاسوب لساعات طويلة <mark>دون استراحة</mark> يؤدي إلى مشاكل صحية (🗹).
 - 2- من الأثار السلبية للاستخدام المفرط للحاسوب العزلة الاجتماعية (☑).
 - 3- الجلسة الصحيحة أثناء استخدام الحاسوب أن تجعل ظهرك منحني (🗵).
- 4- عند جلوسك على الكرسي للعمل على الحاسوب يجب أن تكون قدميك مرتفعة لأعلى (🗵).
 - 5-يجب العمل لفترات طويله أثناء جلوسك على الحاسوب لإنجاز المهام (🗵).
 - - 7-يجب أن تكون إضاءة الغرفة أكثر سطوعاً من شاشة الحاسوب (🗹).
 - 8-تجنب أخطار العزلة الإجتماعية عند استخدام الحاسوب عن طريق تنظيم وقتك (☑).

العام الأكاديمي 2025/2026 أوراق العمل الإثراثية المعلومات العلومات العلومات العلومات العلومات العلومات السؤال الرابع: ضع الرقم المناسب بجانب الوظيفة، تحقق من إجابتك باستخدام العاسوب:

1

2 تباعد الأسطر

2 أوراق العمل الأثراثية المناسب بجانب الوظيفة ومن إجابتك باستخدام العاسوب:

3 تباعد الأسطر العربية وتكنولوجيا المعان الم



محاذاة النص إلى اليسار [6]

السؤال الخامس: صل العبارات في العمود الأول [أ] للجدول بما يناسبة في العمود الثاني [ب]للجدول :-

العمود ب	الرقم	العمود أ	۽
الجسم للإرهاق	2	من الإرشادات الصحية التي يجب إتباعها أثناء إستخدام جهاز الحاسوب	1
إستراحة قصيرة	1	إن التصميم المضغوط للحواسيب المحمولة قد يؤدي إلى جلوس المستخدمين في أوضاع قد تؤدي إلى تعرض	2

السؤال السادس:أجب عن الاسئلة التالية:

- 1 أذكر اثنتين فقط من الإرشادات الصحية اللازمة لإستخدام الحاسوب.
 - تجنب الإضاءة الساطعة.
 - إجعل الكرسي الخاص بك معتدلاً .
 - 2 أذكر اثنتين من الأثار السلبية لاستخدام الحاسوب بشكل مفرط.
 - العزلة الإجتماعية.
 - إجهاد العينين .
 - 3 يمكنك عرض مستندك بثلاث طرق أذكرها ؟
 - تخطيط الطباعة.
 - تخطيط الوبب.
 - وضع القراءة .
 - 4 أذكر المقصود بالفقرة ؟

هي مجموعة من الجمل المترابطة التي تختص بموضوع معين

5- أذكر التبويب الخاص بإدارج صورة من جهاز الحاسوب .

Insert

6- أذكر المجموعة التي من خلالها يمكن تعديل الصورة بعد إدراجها داخل المستند.

Adujst