

أوراق عمل الفرقان منتصف الفصل مع الإجابة النموذجية



تم تحميل هذا الملف من موقع المناهج القطرية

موقع المناهج ← المناهج القطرية ← المستوى الثالث ← علوم الحاسب ← الفصل الأول ← ملفات متنوعة ← الملف

تاريخ إضافة الملف على موقع المناهج: 2025-10-22 15:59:00

ملفات اكتب للمعلم اكتب للطالب | اختبارات الكترونية | اختبارات | حلول | عروض بوربوينت | أوراق عمل
منهج انجليزي | ملخصات وتقارير | مذكرات وبنوك | الامتحان النهائي | للمدرس

المزيد من مادة
علوم الحاسب:

إعداد: مجمع الفرقان

التواصل الاجتماعي بحسب المستوى الثالث



صفحة المناهج
القطرية على
فيسبوك

الرياضيات

اللغة الانجليزية

اللغة العربية

التربية الاسلامية

المواد على تلغرام

المزيد من الملفات بحسب المستوى الثالث والمادة علوم الحاسب في الفصل الأول

أوراق عمل مجمع الفرقان منتصف الفصل غير مجابة

1

أوراق عمل الأندلس تحضيرية لاختبار منتصف الفصل مجابة

2

أوراق عمل الأندلس تحضيرية لاختبار منتصف الفصل غير مجابة

3

أوراق عمل اثرائية نهاية الفصل مع الإجابة النموذجية

4

أوراق عمل دعم وإثراء الفرقان نهاية الفصل مع الإجابة النموذجية

5

3

إجابات

الحاسبه

1447 هـ - 25-26 م

منتصف ف 1

تدريبات دعم وإثراء



يا رب انصر عبادك المؤمنين
وجندك الموحدين في كل مكان

القدس والأقصى ▼ حتماً ستعود

ملحوظة: هذه التدريبات لا تقني عن الكتاب المدرسي

الاسم / الصف / 3-

التميز



السؤال الأول: ضع دائرة حول الإجابة الصحيحة فيما يلي:

(1) يعتبر من أمثلة تطبيقات البريد الإلكتروني

Paint	(ج)	Word	(ب)	Outlook	(أ)
-------	-------	------	-------	---------	-------

(2) من مزايا استخدام البريد الإلكتروني أنه

رخيص الثمن	(ج)	مجاني	(ب)	باهظ الثمن	(أ)
------------	-------	-------	-------	------------	-------

(3) لا يمكننا إرسال عبر البريد الإلكتروني :

سيارة	(ج)	صوت	(ب)	ملفات نصية	(أ)
-------	-------	-----	-------	------------	-------

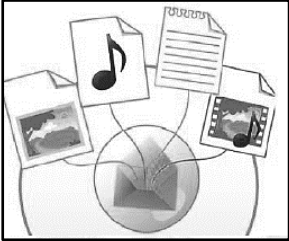
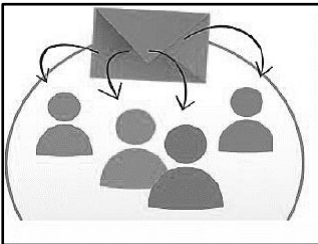
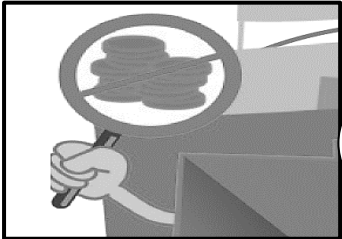
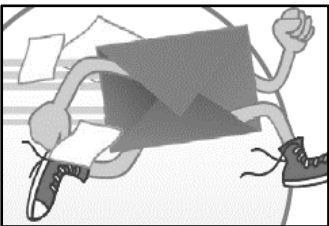
(4) عنوان البريد الإلكتروني يتكون من اسم المستخدم و الرمز و اسم الجهة :

#	(ج)	@	(ب)	\$	(أ)
---	-------	---	-------	----	-------

(5) يمكننا إرسال عبر البريد الإلكتروني :

طائرة	(ج)	ملابس	(ب)	صورة	(أ)
-------	-------	-------	-------	------	-------

السؤال الثاني: صل بين مزايا البريد الإلكتروني في العمود (أ) بالصورة المناسبة في العمود (ب)
وذلك بكتابة الرقم المناسبة في الدائرة أمام الصورة:

(ب)		(أ)
	2	1 يجول العالم
	5	2 إرفاق الملفات
	4	3 سرعة تبادل الرسائل
	1	4 خدمة مجانية
	3	5 الوصول لأكثر من مستقبل في نفس الوقت

السؤال الثالث- أكمل الفراغات بالكلمة المناسبة : -

Mail

العالم

البريد الإلكتروني

قصيراً

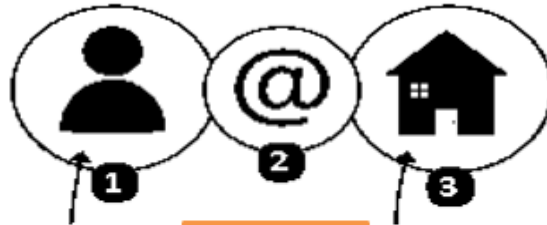
- 1- يتميز البريد الإلكتروني بأنه يجولالعالم..... .
- 2-البريد الإلكتروني..... هو طريقة لتبادل الرسائل الإلكترونية عبر شبكة الإنترنت .
- 3- يستغرق وصول البريد الإلكتروني وقتاًقصيراً.....
- 4-Mail يعتبر من أمثلة تطبيقات البريد الإلكتروني

السؤال الرابع :

- ضع دائرة حول الاجابة الصحيحة :

1. هل يمكنني إرسال بريد إلكتروني مرفق ببعض الصور؟ ☒ نعم / ☐ لا.
2. يمكن ارسال عدة انواع من الملفات عبر البريد الإلكتروني. ☒ نعم / ☐ لا.
3. هل عملية إرسال ملف فيديو عبر البريد الإلكتروني مكلفة ؟ ☒ لا / ☐ نعم
4. هل تستغرق عملية وصول البريد الإلكتروني وقتاً كبيراً ؟ ☒ لا / ☐ نعم
5. هل يمكنني إرسال بريد إلكتروني لصديق يعيش في دولة أخرى ؟ ☒ نعم / ☐ لا.

- ملحوظة : عنوان البريد الإلكتروني يتكون من



اسم المستخدم

الرمز @

اسم الجهة

السؤال الخامس - استخدم ما يلي لإنشاء عنوان بريد إلكتروني صحيح :-

education

.qa

@

Ali 2005

1-

.....Ali 2005@education.qa.....

education.qa

@

Mohamed 1204

2-

... Mohamed 1204@education.qa..

السؤال السادس: أ - اكتب رقم الوظيفة المناسب للرموز التالية :-

	5	1	تمييز النص
	1	2	عريض
	4	3	حجم الخط
	2	4	مائل
	6	5	مُسَطَّر
	3	6	لون الخط

ب – صل الرموز بنوع المحاذاه المناسب :-

