

مراجعة تقنية المعلومات الوحدة الأولى



تم تحميل هذا الملف من موقع المناهج العمانية

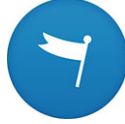
موقع فايلاتي ← المناهج العمانية ← الصف الخامس ← حاسوب ← الفصل الأول ← ملفات متنوعة ← الملف

تاريخ إضافة الملف على موقع المناهج: 2025-10-03 19:09:41

ملفات اكتب للمعلم اكتب للطالب ا اختبارات الكترونية ا اختبارات ا حلول ا عروض بوربوينت ا أوراق عمل
منهج انجليزي ا ملخصات وتقارير ا مذكرات وبنوك ا الامتحان النهائي ا للمدرس

المزيد من مادة
حاسوب:

التواصل الاجتماعي بحسب الصف الخامس



صفحة المناهج
العمانية على
فيسبوك

المزيد من الملفات بحسب الصف الخامس والمادة حاسوب في الفصل الأول

مشروع المادة في محافظة جنوب الباطنة	1
ملخص آخر شامل لدروس المادة	2
اختبار قصير أول في وحدة أساسيات الحاسوب	3
اختبار قصير أول بمحافظة مسقط	4
اختبار قصير أول نموذج جديد	5

إليك بعض الأسئلة المتعلقة بالوحدة الأولى من أساسيات الحاسوب مع نموذج الإجابات الصف الخامس المنهج الجديد

أسئلة متنوعة (تنزيل أبو الياس الوضاحي)

١- ما المقصود بالحاسوب؟

الإجابة:

الحاسوب هو جهاز إلكتروني مبرمج لتنفيذ المهام من خلال اتباع الأوامر. يستخدم لتخزين البيانات، واسترجاعها، ومعالجتها، بالإضافة إلى كتابة المستندات، ورسم الصور، والاستماع إلى المقاطع الصوتية، ومشاهدة مقاطع الفيديو، والتواصل مع الأصدقاء.

٢- اذكر أنواع الحواسيب الشخصية.

الإجابة:

الحاسوب المكتبي (Desktop)

حاسوب الكل في واحد (All in One)

الحاسوب المحمول (Laptop)

الجهاز اللوحي (Tablet)

الهاتف الذكي (Smartphone)

٣- ما هي مكونات الحاسوب الأساسية؟

الإجابة:

تنقسم المكونات المادية للحاسوب إلى:

أجهزة الإدخال: مثل لوحة المفاتيح والفأرة.

أجهزة الإخراج: مثل الشاشة ومكبرات الصوت.

أجهزة المعالجة والتخزين: مثل وحدة المعالجة المركزية (CPU) والذاكرة.

٤- ما هي البرمجيات؟ وما أنواعها؟

الإجابة:

البرمجيات هي مجموعة من التعليمات والتطبيقات التي تؤدي مهام مختلفة في جهاز الحاسوب. وتنقسم إلى:

نظام التشغيل (Operating System)

التطبيقات (Applications)

٥- ما الفرق بين جهاز الحاسوب المكتبي وجهاز الحاسوب المحمول؟

الإجابة:

الحاسوب المكتبي عادة يكون ثابتاً ويحتوي على شاشة ووحدة نظام منفصلة. الحاسوب المحمول هو جهاز قابل للتنقل، ويأتي مع لوحة مفاتيح مدمجة وشاشة، كما يحتوي على بطارية داخلية.

٦- كيف تقوم بإنشاء مجلد جديد على الحاسوب؟

الإجابة:

انقر بزر الفأرة الأيمن على منطقة فارغة.

اختر "جديد" (New).

اختر "مجلد" (Folder).

اكتب اسماً للمجلد الجديد واضغط Enter.

٧- اذكر الخطوات الأساسية لدورة المدخلات-المعالجة-المخرجات (IPO).

الإجابة:

إدخال البيانات إلى الحاسوب (Input).

معالجة البيانات وتحويلها إلى معلومات (Processing).

إظهار المعلومات باستخدام أجهزة الإخراج (Output).

٨- كيف تقوم بنقل ملف أو مجلد إلى موقع آخر؟

الإجابة:

انقر بزر الفأرة الأيمن على الملف أو المجلد.

اختر "قص" (Cut).

انقر بزر الفأرة الأيمن على الموقع الجديد.

اختر "لصق" (Paste).