

## مذكرة مقرر أدر 213



### تم تحميل هذا الملف من موقع المناهج البحرينية

موقع المناهج ⇨ المناهج البحرينية ⇨ الصف الثاني الثانوي ⇨ تربية اقتصادية ⇨ الفصل الثاني ⇨ ملفات متنوعة ⇨ الملف

تاريخ إضافة الملف على موقع المناهج: 2025-03-25 13:48:18

ملفات اكتب للمعلم اكتب للطالب ا اختبارات الكترونية ا اختبارات ا حلول ا عروض بوربوينت ا أوراق عمل  
منهج انجليزي ا ملخصات وتقارير ا مذكرات وبنوك ا الامتحان النهائي للمدرس

المزيد من مادة  
تربية اقتصادية:

### التواصل الاجتماعي بحسب الصف الثاني الثانوي



صفحة المناهج  
البحرينية على  
فيسبوك

الرياضيات

اللغة الانجليزية

اللغة العربية

التربية الاسلامية

المواد على تلغرام

### المزيد من الملفات بحسب الصف الثاني الثانوي والمادة تربية اقتصادية في الفصل الثاني

|  |   |
|--|---|
| مذكرة أدر 213                                      | 1 |
| المذكرة الشاملة إدارة مكتبية أدر 213 المنهج الجديد | 2 |
| ملف مساند قانون العمل قان 322                      | 3 |
| ملف مساند قانون العمل قان 322                      | 4 |
| ملف مساند مبادئ الاقتصاد قصد 211                   | 5 |

## Ch1 / COMMUNICATION SKILLS

- **Communication:** sending m receiving or exchanging information , opinion or idea.
- purpose:

| purposes                         | example                   |
|----------------------------------|---------------------------|
| To inform                        | Meeting<br>Telephone call |
| To persuade                      | Conversation<br>Report    |
| To evaluate                      | Performance<br>Quality    |
| To instruct                      | Instruction<br>Direction  |
| To meet human and cultural needs | Talk<br>Announcement      |

**Barriers to communication:-** ( anything that prevent the understanding of a message)

- Poor listening skills.
- Difficult language.
- Differences in believe , style.
- Physical barriers.
- Lack of feedback.
- Selecting wrong channel.

**Overcoming barriers:-**

- Improve your communication skills.
- Select a proper channel.
- Use simple and understanding language.
- Be aware of nonverbal communication.
- Avoid information overload.

# Types of Communications

## Communications

**Verbal**  
(message that  
expressed by words)

**Non-Verbal**  
(Message that  
related to behavior)

**Written**

**Memo (In)**

**E-mail (All over  
the World)**

**Report (In-Out)**

**Letter (Out)**

**Notice (In)**

**Fax (In-Out)**

**Spoken  
(Oral)**

**Face to Face**

**Presentation**

**Interview**

**Meeting**

**Negotiation**  
مفاوضة

**Telephone**

**Nodding**  
هز الرأس

**Facial Expressions**  
(eye Contact , Smile)  
تعبيرات الوجه

**Gestures**  
حركات اليد للضم والفتح

**Body Language**  
لغة الجسد

**Time**

**Physical Appearance**

# Types of Communication Networks

