

تم تحميل هذا الملف من موقع المناهج البحرينية



* للحصول على أوراق عمل لجميع الصفوف وجميع المواد اضغط هنا

<https://almanahj.com/bh>



* للحصول على أوراق عمل لجميع مواد الصف العاشر اضغط هنا

<https://almanahj.com/bh/10>

* للحصول على جميع أوراق الصف العاشر في مادة الثقافة التجارية وجميع الفصول, اضغط هنا

<https://almanahj.com/bh/10trade>

* للحصول على أوراق عمل لجميع مواد الصف العاشر في مادة الثقافة التجارية الخاصة بـ الفصل الأول اضغط هنا

<https://almanahj.com/bh/10trade1>

* لتحميل كتب جميع المواد في جميع الفصول للـ الصف العاشر اضغط هنا

<https://almanahj.com/bh/grade10>

[almanahjbhbot/me.t//:https](https://t.me/almanahjbhbot)

للتحدث إلى بوت على تلغرام: اضغط هنا

الثقافة التجارية ثقف 101 – 111

المؤسسات التجارية

الوحدة الثانية

النشاط التجاري:

- ✓ يمثل نشاطا اقتصاديا يتم من خلاله تبادل السلع والخدمات في المجتمع باستخدام أساليب مختلفة بدءاً من الأفراد وصولاً إلى الدول.
- ✓ يمثل نشاطا اقتصاديا يتم من خلاله تبادل السلع والخدمات في المجتمع باستخدام أساليب مختلفة بدءاً من الأفراد وصولاً إلى الدول.
- ✓ دعائم التنمية المستدامة (التنمية الاجتماعية، التنمية الاقتصادية، التنمية البيئية).
- ✓ **مفهوم التنمية المستدامة:** تهدف التنمية المستدامة إلى تلبية حاجات الحاضر ومتطلباته من دون الإخلال بالقدرة على تلبية حاجات

المستقبل ومتطلباته؛ حيث تركز فلسفة التنمية المستدامة في حقيقة مهمة وهي أن الاهتمام بالبيئة هو الأساس في التنمية الاقتصادية؛

الموقع
المنهج التجاري
almanahj.com/bh

لأن الموارد الطبيعية المتوافرة هي أساس كل نشاط اقتصادي، فإذا استعصنا المحافظة على قاعدة الموارد الطبيعية فإننا نستطيع تحقيق

التقدم في المجالات الاقتصادية والاجتماعية.

- ✓ إذن فإن كل نشاط تجاري يقوم على فلسفة وهدف وغاية تحقق أهداف التنمية بشكل عام.

أولاً – غايات المشروعات وأهدافها:

الأهداف العامة للمؤسسة التجارية غالباً ما تكون:

- تحقيق الأرباح
- خلق قيمة مضافة
- توسعة العمل التجاري
- تقديم خدمة ترضي الزبون

رسالة المؤسسة : عبارة قصيرة واضحة ودقيقة تستخدم لتحديد الأهداف التي ترمي إليها الشركة.

الرؤية: الحلم الذي ترغب المؤسسة في أن يصبح حقيقة وهذا يتطلب التخطيط المستمر (أين نريد أن نذهب).

ثانياً – أنواع المشروعات التجارية:

أهداف العمل التجاري:

أهداف تجارية: 1. تلبية احتياجات المستهلك.
2. تحطيم الأسعار التجارية
3. التوسع وفتح فروع العمل التجاري.
4. تحقيق الربح واستمراريتها.
5. تعزيز الهوية الرائدة و المتميزة للشركة و دعم فعاليتها
6. تقديم خدمات متميزة لكسب الزبائن
أهداف اجتماعية: 1. تدريب شباب المنطقة وتوظيفهم.
2. مساعدة الناس بتوفير خدمات صحية وتعليمية.
3. توفير المنح الدراسية.
4. المشاركة في أنشطة النوادي والجمعيات الخيرية.

العمل التجاري:

تحقق المشروعات التجارية دورها الاقتصادي والتنموي فإنها تباشر الأنشطة التجارية الآتية:

✓ عملية الإنتاج.

✓ التصنيع.

✓ شراء المنتجات وبيعها.

✓ شراء الخدمات وبيعها.

**1. المشروعات الفردية:**

أغلب المؤسسات التي تتكون وتدار من قبل القطاع الخاص في البحرين تأخذ شكل "التاجر الفرد" بمعنى آخر أن الجزء الأعظم من مؤسسات الأعمال عبارة عن تجارة الأفراد.

أ – متطلبات إنشاء المشروع الفردي:

1. تصريح لمزاولة العمل.

2. التسجيل ودفع الرسوم.

3. توفير متطلبات الأمن والسلامة.

4. وجود رصيد مالي يسمح بمزاولة العمل التجاري المتوقع (كشف حساب).

✓ **المشروعات الفردية:** وهي التي يملكها فرد واحد ويديرها، ويختلف المشروع الفردي عن الشركات في العمل الإداري ونوعية الإنتاج.

ب- خصائص المشروع الفردي:

✓ التاجر الفرد هو المالك والمدير.

✓ إدارة العمل.

✓ التصرف بالأرباح.

✓ الالتزامات المالية (الديون).

✓ تمويل المشروع.

الالتزام غير المحدود: يعني أنه قد يخسر كل ثروته وممتلكاته الخاصة مقابل دفع الديون المستحقة عليه.

مزايا التاجر الفرد:

- يتخذ كل القرارات.
- يحتفظ بكل الأرباح.
- يتمتع بكامل إدارة العمل ومراقبته.
- مزاولة العمل برأسمال محدود.
- يحتفظ بهيكل إداري بسيط.
- يتعامل مع ساعات العمل بمرونة.
- تحديد المخزون السلعي وتغييره بسهولة وببسر.

المشكلات التي تواجه التاجر الفرد:

- ✓ أكبر مشكلة تتمثل في تحمل المسؤولية غير المحدودة.
- ✓ تحمله تسديد الديون وحده.
- ✓ صغر رأس المال.
- ✓ نشاط التاجر الفرد يعني عددا قليلا من العاملين.
- ✓ حجم المسؤولية قد تكون عيبا.
- ✓ احتمالية عدم استمرارية العمل.

التاجر الفرد: شخص واحد يملك المؤسسة ويديرها.

المنظم: هو من يتحمل المخاطر نتيجة إدارة المشروع (الإنسان)، وبالمقابل يحصل على الأرباح نظير الدور التنظيمي الذي يقوم به.

الالتزام غير المحدود: مسؤولية ديون المؤسسة تمتد إلى الممتلكات والثروات الشخصية.

التخصص: التركيز في مهمة معينة في الوظيفة ويصبح فيها الموظف خبيراً.

تقسيم العمل: تقسيم قوة العمل تخصصات ومهام مختلفة، وتوزيع الأدوار، حيث يكون كل موظف مسئول عن إنجاز ما يوكل إليه

من عمل أو مهمة مما يؤدي إلى اكتساب المهارة والكفاءة.

الشركات:



أنواع الشركات من الناحية القانونية:

أ (شركات التضامن.

ب) شركات التوصية البسيطة.

ج (شركة المحاصة.

د (شركات ذات مسؤولية محدودة (ذ م م).

هـ) شركات التوصية بالأسهم

و (شركة مساهمة.

ز (شركة مقفلة.

ح (شركة قابضة .

أ) شركة التضامن: هي شركة تؤلف من شخصين أو أكثر تحت اسم معين ويكون الشركاء فيها مسؤولين على وجه التضامن في جميع أموالهم عن التزامات الشركة.

ب) شركة التوصية البسيطة: هي الشركة التي تعقد بين شريك أو أكثر متضامين ومسؤولين عن التزامات الشركة في جميع أموالهم، وبين

شريك واحد أو أكثر يكونون أصحاب أموال فيها وخارجين عن الإدارة، ويسمون موصين، ولا يكون كل منهم مسئولاً عن التزامات الشركة إلا بمقدار حصته من رأس المال. أي أن هذه الشركة تتكون من نوعين من الأشخاص؛ متضامن وموصون.

ج) شركات المحاصة: هي الشركة التي تستتر عن الآخرين ولا تتمتع بشخصية اعتبارية ولا تخضع لإجراءات الإشهار، ولكن بالإمكان إشهارها

المناهج البحرينية
almanahj.com/bh

قانونياً.

د) شركة التوصية بالأسهم: هي الشركة التي تتكون من فئتين من الشركاء أحدهما فئة الشركاء المتضامين المسؤولين بالتضامن في جميع أموالهم

عن التزامات الشركة، والأخرى فئة الشركاء الموصين الذين لا يسألون عن التزامات الشركة إلا بقدر حصصهم من رأس المال.

هـ) شركات المساهمة: تتكون شركة المساهمة من عدد من الأشخاص يكتتبون فيها بأسهم قابلة للتداول، ولا يكونون مسؤولين عن ديون الشركة

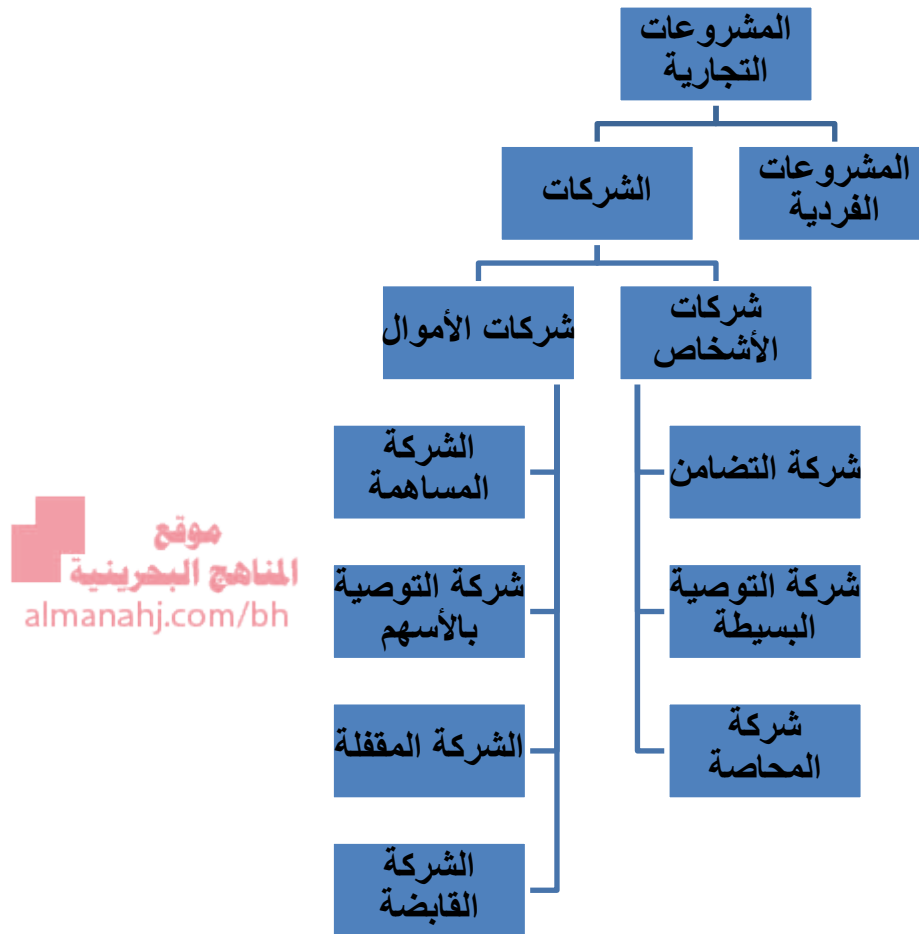
والتزاماتها إلا بقدر قيمة أسهمهم.

و) الشركات المقفلة: تتكون شركة المساهمة المقفلة من عدد من الأشخاص يكتتبون فيها بأسهم قابلة للتداول ولا تطرح على الجمهور باكتتاب

عام.

ز) الشركة القابضة: والهدف من تأسيسها تملك أسهم في شركات مساهمة بحرينية أو أجنبية، وكذلك تملك أسهم أو حصص في شركات ذات

مسؤولية محدودة بحرينية أو أجنبية، أو الاشتراك في هذه الشركات بنوعيتها، والعمل على إدارتها وإقراضها وكفالتها لدى الآخرين.



الإدارة في المشروعات التجارية:

تفويض السلطات: التفويض تمرير السلطة (اتخاذ القرار) من الإدارة العليا إلى السلطة الأدنى، وهي تعني أن رئيس القسم يمنح الثقة لمن حوله ويسمح لهم

باتخاذ القرارات. إنها ذات تأثير إيجابي كبير في سير العمل ونوعيته، وعندما تُفوض الصلاحية لا يتوقع من الرئيس (الإداري) دائما مراجعة أداء من

أوكلت إليه المهمة، وإنما تبيان الثقة للقيام بالمهمة والواجبات.

خصائص إدارية:

- تحديد الهدف المراد تحقيقه.
- انتهاز استراتيجية محددة للعمل.
- تفعيل تلك الاستراتيجية.
- تفويض المسؤولية.
- التنسيق والمراقبة.
- التنظيم والإشراف.
- التحفيز والتشجيع.
- رفع التقرير الموضوعي.
- إعداد هدف جديد للمستقبل.

ملاحظة: أن النهج الإداري الذي يمزج الثواب مع العقاب يعرف بالعصا والجزرة.

العملية الإدارية:**تتضمن:**

- دراسة البيانات والمعلومات.
- تحليل البيانات والمعلومات وتفسيرها.
- اتخاذ القرارات.
- تفعيل القرارات.
- المراقبة والإشراف وقياس التطور.

**تحياتي****A.L.F.A.B707**